

**Regulamin wypożyczania gier planszowych
ze zbiorów Działu Dziecięcego (w organizacji)
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi**

§1. ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania gier planszowych, ze zbiorów Działu Dziecięcego (w organizacji) Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi, zwanej dalej „Biblioteką”, przez osoby zapisane do Biblioteki, zwane dalej „Czytelnikami”.
2. Szczegółowe zasady zapisu i korzystania ze zbiorów Biblioteki określa Regulamin Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi.

§ 2. WYPOŻYCZANIE

1. Wypożyczanie gier planszowych z Działu Dziecięcego jest usługą nieodpłatną.
2. Wypożyczeń mogą dokonywać jedynie Czytelnicy zapisani do Biblioteki, posiadający aktualną kartę biblioteczną.
3. Wypożyczenie gry planszowej z Działu Dziecięcego Czytelnik potwierdza podpisem na rewersie, czym poświadcza fakt wypożyczenia oraz otrzymania gry planszowej pozbawionej wad, tzn. zgodnej ze specyfikacją i w dobrym stanie.
5. Gry planszowe z Działu Dziecięcego można wypożyczać na okres 14 dni.
6. Ze zbiorów Działu Dziecięcego Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć maksymalnie 2 gry planszowe .
7. Gry planszowe można prolongować 2 razy.

§ 3. PRZETRZYMYWANIE ZBIORÓW

1. Wypożyczenie i zwrot gier planszowych odbywa się w Dziale Dziecięcym.
2. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonej gry planszowej.
3. Czytelnik zobowiązuje się do dbałości o wypożyczoną grę planszową. Wypożyczone gry planszowe należy zwrócić w stanie nie gorszym, niż wynikający z normalnego użytkowania.

4. Za niezwrócone w terminie gry planszowe, Biblioteka pobiera od Czytelnika karę w wysokości 1,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień.

§ 4. POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE ZBIORU GIER PLANSZOWYCH

1. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika kompletne gry planszowe. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.

2. Każda gra planszowa zawiera specyfikację tzw. „zawartość gry” opisującą jej pełne wyposażenie. Czytelnik winien sprawdzić stan gry planszowej przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu. Jakiegokolwiek braki lub uszkodzenia gry winny być zgłoszone przed jej wypożyczeniem. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń gry traktowane jest jako wypożyczenie gry kompletnej.

3. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem gry planszowej, a także za jej zagubienie, bądź zdekompletowanie.

4. W przypadku uszkodzenia lub zagubienia wypożyczonej gry planszowej z Działu Dziecięcego czytelnik jest zobowiązany:

a) odkupić identyczny egzemplarz gry,

b) lub odkupić inną grę planszową wskazaną przez Bibliotekę,

c) lub uiszczenia opłaty, której wysokość ustalana jest z kierownikiem Działu Dziecięcego i zaakceptowana przez Dyrektora Biblioteki. Opłata stanowi równowartość uszkodzonej, zagubionej, bądź zdekompletowanej gry planszowej.

5. Czytelnik zobowiązuje się do wykonania jednego z ww. działań w terminie uzgodnionym z pracownikiem Działu Dziecięcego.

6. Bibliotekarz Działu Dziecięcego odbierający od Czytelnika wypożyczoną grę planszową jest zobowiązany sprawdzić stan techniczny i kompletność gry, zgodnie ze specyfikacją zawierającą jej pełne wyposażenie.

7. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia gry planszowej wypożyczonej z Działu Dziecięcego powoduje pozbawienie Czytelnika możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki do czasu uregulowania należności.

§ 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie wypożyczania gier planszowych ze zbiorów Działu Dziecięcego WBP mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Łodzi, www.wbp.lodz.pl/regulamin/49.html .